



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCION
EJE DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCION

- 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
511 GESTION ADMINISTRATIVA
54101 DIRECCION
2 DESARROLLO SOCIAL
2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2 DESARROLLO COMUNITARIO
2 BIENESTAR PARA TODOS
2.1.1 DIAGNOSTICO DE POBLACION VULNERABLE
2.1.4 INCLUSION DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS
2.1.5 APOYOS A POBLACION EN POBREZA EXTREMA
2.3.3 EMPODERAMIENTO DE LA MUJER

TMM-F004

FECHA: Abril-Junio 2022

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	AVANCE ABSOLUTO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC								
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.1 2.1.4 2.1.5 2.3.3	100.- Proporcionar apoyos de orden social a personas en situación de vulnerabilidad, contribuyendo en la atención de sus necesidades prioritarias y con ello mejorar su bienestar social; procurando la equidad de género.	Apoyo Social	320			91	91		207	22						28%	91	En este segundo trimestre 2022 se cumple la meta al igual que las acciones en su totalidad, se entregaron apoyos de orden social comunitarios de casas quemadas, apoyos de material de construcción, material eléctrico, apoyos a padres y madres trabajadores emprendedores, y apoyos en insumos a indígenas.
2.1.5	101.-Apoyar en la formación académica del sector estudiantil a través de diversos estímulos, con el fin de lograr una continuidad en su proceso formativo y educativo.	Beneficiario	100						100							0%	0	
2.1.1 2.1.5	102.-Atender con apoyos de orden social a diversas comunidades; para la atención en cuestión de salud, material de construcción, mantenimiento en parques y apoyos deportivos entre otros.	Apoyo	200			71	71		107	22						36%	71	
2.1.1 2.1.4 2.1.5 2.3.3	103.- Brindar apoyos productivos a Madres y Padres trabajadores (as) Emprendedores (as) y/o comunidad indígena, para la compra de insumos para su negocio.	Apoyo	20			20	20									100%	20	

YOLANDA LOZANO PAEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

DAVID MURILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

YOLANDA LOZANO PAEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

RAMO:
PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCION
SUBFUNCION
EJE DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCION

54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISONI)

- 511 GESTION ADMINISTRATIVA
- 51102 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
- 2 DESARROLLO SOCIAL
- 2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
- 2 DESARROLLO COMUNITARIO
- 4 GOBERNAR PARA SERVIR
- 4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTION POR RESULTADOS
- 4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
- 4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
- 4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES
- 4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

THM-F004

FECHA: ABRIL-JUNIO/2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.2.3, 4.3.2, 4.6.1, 4.6.2, 4.6.3	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	3			1	1	1	1					1	33%		
4.6.1 4.6.2	201.-Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	Padrón actualizado	2			1	1							1	50%		
4.6.2 4.6.3	202.-Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	Avance de Gestión	3			1	1	1	1					1	33%		
4.6.1 4.2.3	203.-Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1							1				0	0%		
4.6.1 4.6.2	204.-Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesión	3			1	1	1	1					1	33%		
4.3.2	205.- Celebrar sesiones del comité de transparencia conforme a lo establecido en el reglamento de la ley de transparencia y accesos a la información pública para el Estado de Baja California.	Sesión	4			2	2	1	1					2	50%		

DAVID MURTILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

DAVID MURTILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

YOLANDA LIZCANO PAEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	PROGRAMA	UNIDAD EJECUTORA	FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION	EJE DE GOBIERNO
-------	----------	------------------	-----------	---------	------------	-----------------

54	BIENESTAR SOCIAL, MUNICIPAL (BI5041)
542	VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
54201	DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
2	DESARROLLO SOCIAL
2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2	DESARROLLO COMUNITARIO
2	BIENESTAR PARA TODOS
3	MEXICALI CRECE
4	GOBERNAR PARA SERVIR
2.1.1	DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
2.1.5	APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
2.3.1	SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
3.4.5	SOCIALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
3.8.4	PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
4.2.5	FOMENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL

LINEAS DE ACCION

TMM-F004

FECHA: _____
ABRIL - JUNIO/2022

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.1, 2.1.5, 2.3.1, 3.4.5, 3.8.4, 4.2.5	300.- Incrementar la participación social, con el fin de fortalecer la unidad, reconocimiento y corresponsabilidad de las comunidades que integran el Municipio de Mexicali, a través de la igualdad y el respeto irrestricto a los derechos de las personas.	Habitantes	164100			61264	70741	52512		50324		70741	43%	Se supera la meta debido a la densidad poblacional en las diferentes colonias de la zona urbana y Valle de Mexicali, donde se conformaron comités vecinales, tales como Fracc. Roma, Col. Nacionalista, Col. La Luna, entre otras.			
2.1.5	301.-Realizar eventos con la coadyuvación de instancias gubernamentales, sector privado, para participar con los comités de desarrollo, y/o comunidad en general.	Eventos	9			3	3	3		3		3	33%				
2.1.1	302.-Realizar reuniones informativas con los comités de vecinos para dar a conocer acciones emprendidas.	Reunión	30			10	10	10		10		10	33%				
2.1.5 3.8.4	303.-Fomentar la corresponsabilidad ciudadana en coordinación con otras dependencias gubernamentales, sector privado y organismos de la asociación civil, a través de las jornadas de trabajo, forestación y reforestación.	Jornadas	80			30	30	30		20		30	38%				
2.1.5	304.-Participar con Organismos de la Asociación Civil en la regulación y complemento de las acciones de seguridad y asistencia social	Expediente	110			60	11	50				11	10%	Se realizaron las invitaciones a las diferentes Asociaciones Civiles, Irmestre de Guarderías por correo electrónico y teléfono durante el trimestre de abril-junio de las cuales solo atendimos a 11, se detectó que algunas estancias y guarderías ya no están operando desde el inicio de la pandemia de Covid-19, otras en trámites y problemas de liquidez económica y otras en proceso de iniciar sus operaciones de nuevo, por tal motivo no alcanzamos la meta programada.			
2.1.1	305.-Elaborar expediente social identificando comunidades vulnerables en distintos puntos del Municipio de Mexicali	Expediente	300			145	139	155				159	53%	Se supera la meta debido a los eventos "GOBIERNO A DOMICILIO" donde se atendió a la población en general de las diferentes colonias de la Zona urbana y Valle de Mexicali.			
2.1.1 2.3.1	306.-Integrar comités comunitarios a fin de organizarlos y mejorar su entorno social, irrestricto a los derechos de las personas sin distinción de su sexo, género o preferencias.	Comité	150			56	50	48		46		50	33%	A pesar de no haber alcanzado la meta programada superamos el acumulado relativo.			
3.4.5 4.2.5	307.-Socializar obras de infraestructura social para dar a conocer los beneficios a los ciudadanos sobre el bienestar social.	Reunión	20					10		10		0	0%				

ALFONSO VILLANUEVA ORTIZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

DAVID MURILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

YOLANDA LOZANO PAEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

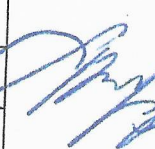
RAMO:	54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA	542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA	54202 DEPARTAMENTO TÉCNICO
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
SUBFUNCION	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
EJE DE GOBIERNO	2 DESARROLLO COMUNITARIO
LÍNEAS DE ACCIÓN	2 BIENESTAR PARA TODOS
	3 MEXICALI CRECE
	2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
	2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
	2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
	3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

TMM-F004

FECHA: Abril a junio de 2022

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.5	400. Evaluar la efectividad en la ejecución de obra de infraestructura social requerida por la comunidad para impactar en el bienestar social.	Evaluación	1											0	0%		
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	401. Elaborar dictamen técnico de las obras comunitarias o escolares para determinar su factibilidad.	Dictamen técnico	90														
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	402. Elaborar anteproyecto de obra, de acuerdo al resultado de la factibilidad técnica.	Expediente	35														
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	403. Seguimiento a las obras durante el proceso de ejecución.	Supervisión	100														
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	404. Elaborar reportes de evaluación de las obras al final de su ejecución.	Reporte	40														
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	405. Continuidad y actualización de banco de proyectos.	Reporte	1														
2.4.1																	
2.6.1																	
2.1.5	406. Proyecto de adecuación de áreas verdes para Centros de Desarrollo Humano Integral de BISOM.	Proyecto	12														
2.4.1																	
2.6.1																	
3.8.4																	


IVANNA GABRIELA ARMENTA GUERRERO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA


DAVID MURILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA


YOLANDA LOZANO PAEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:
PROGRAMA:
UNIDAD EJECUTORA:
FINALIDAD:
FUNCION:
SUBFUNCION:
EJE DE GOBIERNO:
LINEAS DE ACCION:

- 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISON)
54204 DEPARTAMENTO DE CENTROS DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
2 DESARROLLO SOCIAL
2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2 DESARROLLO COMUNITARIO
2 BIENESTAR PARA TODOS
3 MEXICALI CRECE
2.1.1 DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
2.3.1 SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
2.3.2 PREVENCIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN Y LA VIOLENCIA DE GÉNERO
2.3.3 EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES
2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
2.4.3 ATENCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA
2.4.5 EMPODERAMIENTO Y ATENCIÓN DE NECESIDADES DE LOS ADULTOS MAYORES
2.4.7 HABILITAR EL BITORNO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.5.4 FORMACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES
2.6.3 ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y APRECIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL
2.6.5 IMPULSO DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
2.6.6 PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS
3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

TMH-F004

FECHA:

ABRIL-JUNIO 2022

LINEA DE ACCIÓN P.H.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR			ABR-JUN			JUL-SEP			OCT-DIC					
				P	A	P	P	A	P	P	A	P	P	A				
2.1.1, 2.3.1, 2.3.2, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.4.7, 2.5.4, 2.6.5, 2.6.6, 3.8.4	500.- Fomentar los valores familiares, sociales y cívicos en la comunidad, mediante acciones encaminadas a fortalecer el tejido social a través de los Centros de Desarrollo Humano Integral, procurando la igualdad y el respeto intrínseco a los derechos de las personas.	Beneficiario	34086				11594	9336	10421				12071			9,336	27%	En colaboración con D.A.R.E. se impartió Escuela para padres, con los temas: Violencia Familiar, Acoso Cibernético entre otros. Atendidos a la comunidad con atención psicológica dando asesorías a la violencia familiar, divorcios, estrés entre otros temas). Se trabajó con la curatela de salud en el C.D.H.I. Popular Mexicaltlan, contamos con pláticas con temas de salud y valores, tuvimos demanda para los préstamos de espacios, pero debido a la rehabilitación de algunos espacios en los Centros de Desarrollo Humano Integral, la meta no se alcanzó. Se impartió escuela para padres de familia por parte de D.A.R.E. y el apoyo de psicólogos de los Centros de Desarrollo Humano Integral, enfocados a la violencia familiar, Acoso Cibernético, las drogas y sus efectos, entre otros, motivo por el cual se logra rebasar esta línea de acción.
2.3.3, 2.6.3	501.- Ofrecer las herramientas para fortalecer la cultura emprendedora y educativa mediante programas formativos y productivos ofertados por las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Beneficiario	450				150	215	150				150			215	48%	
2.3.2, 2.4.3	502.- Dar atención integral y seguimiento a las familias que requieren apoyo médico, psicológico y emocional.	Beneficiario	2236				738	726	726				772			726	32%	Debido a la rehabilitación de algunas áreas en los Centros de Desarrollo Humano Integral, no se han podido usar en su totalidad los espacios de acción.
2.1.1, 2.5.4	503.- Impartir pláticas a la comunidad de tipo asistencial, valores, nutrición, salud preventiva, pedagógicas, entre otros; para fomentar una cultura de salud, respeto y equidad de género.	Beneficiario	4338				1478	621	1415				1445			621	14%	El regreso a las actividades ha sido paulatino por lo tanto no se logra esta línea de acción.
2.4.5, 2.6.5, 2.6.6	504.- Impartir actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas con la colaboración de maestros con capacidades y talentos, potenciando el desarrollo humano, personas con discapacidad y adultos mayores, potenciando el desarrollo humano.	Taller	906				311	298	418				177			298	33%	Se han abierto nuevos talleres tales como: postales mink, colorados, etop, box, diseño de cejas y comida china, pero al encontrarse en rehabilitación algunos espacios no se ha podido aumentar el número de talleres.
2.6.6	505.- Promover acciones académicas, culturales, deportivas y recreativas para el desarrollo de la comunidad, atendiendo los espacios y salones de los Centros de Desarrollo Humano Integral a instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Evento	363				118	142	119				126			142	39%	Debido a la demanda de préstamos de espacios por parte de INE, INEA y Bienestar Social del Estado, se rebasa esta línea de acción.
2.6.5, 2.6.6	506.- Impulsar la participación de la comunidad que asiste y colabora en los C.D.H.I. mediante apoyos en especie para mejorar el desarrollo de actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas.	Apoyo	72				24	24	24				24			24	33%	
2.4.1	507.- Realizar brigadas de limpieza en coordinación con los usuarios y la comunidad para la conservación y el mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de los C.D.H.I.	Brigada	135				45	45	45				45			45	33%	
2.3.1, 2.3.2, 2.4.5, 2.4.7	508.- Brindar al personal programas de sensibilización y supervisión para atender adecuadamente las necesidades de la comunidad de los C.D.H.I. y establecer espacios seguros.	Capacitación	8				2	2	2				2			2	25%	
3.8.4	509.- Promover la adopción de espacios públicos para crear conciencia de la importancia de las áreas verdes en nuestra comunidad con la participación de la sociedad en general.	Espacio adoptado	6				4	4	4				2			4	67%	

CINTHIA TIERRA MURILLO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

DAVID MURILLO JIMENEZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

YOLANDA LIZANO PAEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA